



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO COLLEFERRO II

Via Don Bosco n.2 - 00034 COLLEFERRO (RM) - Distretto 38 - Tel/Fax 06/97304062 - C.F. 95037040581 - C.M. RMIC8DG005  
e-mail [rmic8dg005@istruzione.it](mailto:rmic8dg005@istruzione.it) - pec [rmic8dg005@pec.istruzione.it](mailto:rmic8dg005@pec.istruzione.it) - codice univoco ufficio UFHV0K

Al personale ATA

All'albo ufficiale

Al sito Web

**Oggetto:** AVVISO INTERNO ACQUISIZIONE DISPONIBILITÀ PERSONALE A.T.A. PER L'ANNO SCOLASTICO 2018/2019

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 155 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/'99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la partecipazione dell'I.C. "COLLEFERRO II" alla rete regionale "Valutazione degli apprendimenti" prot.n.1516 del 5/07/2018

**ATTESA** la necessità di questa Istituzione Scolastica di svolgere le attività previste nell'ambito del progetto approvato e finanziato dalla rete;

**VISTA** la nota de MIUR del 18.12.17 "La scelta del personale interno deve avvenire, comunque, nel rispetto dei principi di trasparenza, di rotazione degli incarichi e parità di trattamento" e "Per quanto riguarda il personale ATA la designazione può avvenire nell'ambito della proposta del Piano di lavoro annuale del DSGA, approvato dal Dirigente Scolastico".

### CHIEDE

al personale A.T.A. della scuola di comunicare la propria disponibilità a collaborare al progetto "**VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI ED ESAMI DI STATO I CICLO**" a.s. 2018/19.

Gli aspiranti dovranno far pervenire la disponibilità agli uffici di segreteria della scuola utilizzando il modello allegato al presente avviso entro le ore 10:00 del 05/04/2019.

Per le attività oggetto del presente avviso è previsto un compenso onnicomprensivo di 25 ore per il collaboratore scolastico e 10 ore per il personale assistente amministrativo, come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario pomeridiano aggiuntivo, dalla data di pubblicazione del presente avviso, fino al termine dell'anno scolastico 2018/19.

**Oggetto dell'incarico Il Collaboratore Scolastico avrà il compito di:**

- accogliere i corsisti all'ingresso ed all'uscita;
- curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal progetto;
- predisporre ed allestire gli spazi sulla base di specifiche esigenze educativo/didattiche segnalate da Esperti e Tutor;
- raccogliere eventuali documenti/schede da fotocopiare;
- svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO COLLEFERRO II**

Via Don Bosco n.2 - 00034 COLLEFERRO (RM) - Distretto 38 - Tel/Fax 06/97304062 - C.F. 95037040581 – C.M. RMIC8DG005  
e-mail [rmic8dg005@istruzione.it](mailto:rmic8dg005@istruzione.it) – pec [rmic8dg005@pec.istruzione.it](mailto:rmic8dg005@pec.istruzione.it) - codice univoco ufficio UFHV0K

**Oggetto dell'incarico dell'Assistente Amministrativo:**

avrà il compito di supportare l'attività amministrativa per l'attuazione del progetto, nello specifico, per questo profilo, si richiede di:

- redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte nel progetto secondo le Linee guida;
- custodire in appositi fascicoli tutto il materiale cartaceo;
- riprodurre in fotocopia o al pc il materiale cartaceo e non (circolari, verbali, disposizioni, ecc...) inerenti le attività del progetto;
- richiedere e trasmettere documenti;
- firmare il registro di presenze in entrata/uscita;
- emettere richieste di preventivo/fatture e gestire il carico/scarico del materiale;
- Supportare il DS e DSGA nella fase di rendicontazione

Il reclutamento del personale A.T.A. avverrà sulla base della disponibilità presentata e ad insindacabile giudizio del DSGA e del Dirigente scolastico. In funzione del progetto in cui si ravvisa la necessità di impiego di personale A.T.A., seguirà lettera di incarico.

Allegato: Domanda di partecipazione

F.to Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Marika Trezza)  
(Firma autografa sostituita mezzo stampa,  
Ex. art.3, co.2, D.lgs.39/93)



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO COLLEFERRO II

Via Don Bosco n.2 - 00034 COLLEFERRO (RM) - Distretto 38 - Tel/Fax 06/97304062 - C.F. 95037040581 - C.M. RMC8DG005  
e-mail [rmic8dg005@istruzione.it](mailto:rmic8dg005@istruzione.it) - pec [rmic8dg005@pec.istruzione.it](mailto:rmic8dg005@pec.istruzione.it) - codice univoco ufficio UFHV0K

**ALLEGATO: Domanda di partecipazione**

Al Dirigente scolastico  
dell'I.C. Colleferro II

DOMANDA DI DISPONIBILITÀ PERSONALE A.T.A. PER L'ANNO SCOLASTICO 2018/19

Il/La sottoscritto/a Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_), Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in servizio presso Codesto Istituto,  
COMUNICA

La propria disponibilità a collaborare al progetto \_\_\_\_\_ per l'a.s.2018/19, in qualità di:

- Collaboratore Scolastico
- Assistente Amministrativo

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti, nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria personale responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione dell'avviso;
- di essere disponibile a svolgere l'attività al di fuori del proprio orario di servizio.

Ai fini della valutazione della propria candidatura il sottoscritto compila sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione:

Titoli di Servizio

Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo di attuale appartenenza (2 punti per ogni anno):

anni ..... mesi ..... giorni .....

Totale punti \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritt....., consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera DICHIARA che, tutte le informazioni effettuate, corrispondono al vero ai sensi del D.P.R. 445/2000".

In riferimento al UE 679/2016 e successive integrazioni e/o modificazioni, autorizzo/a espressamente l'utilizzo dei dati personali riportati.

Colleferro \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR**



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO COLLEFERRO II**

Via Don Bosco n.2 - 00034 COLLEFERRO (RM) - Distretto 38 - Tel/Fax 06/97304062 - C.F. 95037040581 – C.M. RMC8DG005  
e-mail [rmic8dg005@istruzione.it](mailto:rmic8dg005@istruzione.it) – pec [rmic8dg005@pec.istruzione.it](mailto:rmic8dg005@pec.istruzione.it) - codice univoco ufficio [UFHV0K](https://www.istruzione.it/uffici/UFHV0K)