



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO COLLEFERRO II

Via Don Bosco n.2 - 00034 COLLEFERRO (RM) - Distretto 38 - Tel/Fax 06/97304062 - C.F. 95037040581 – C.M. RMIC8DG005
e-mail rmic8dg005@istruzione.it – pec rmic8dg005@pec.istruzione.it - codice univoco ufficio UFHV0K

All'Albo
Al sito web
SEDE

Oggetto: Nomina commissione per la valutazione delle offerte gara servizio noleggio pullman per uscite didattiche a.s. 2016/17.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la propria determina Prot. n° 231/U del 25/01/2017 per l' indizione gara servizio di noleggio pullman per uscite didattiche a.s. 2016/17.

VISTA la lettera di invito alla presentazione offerte Prot. n° 234/U del 26/01/2017.

DECRETA

Art. 1

La commissione per l' espletamento della valutazione delle offerte per gara servizio noleggio pullman per uscite didattiche a.s. 2016/17, risulta composta dai seguenti componenti:

- Doc. Arianna Grossi (Presidente)
- DSGA Loredana Zaffino (Segretario)
- Doc. Cristina Ferretti (Componente)
- Doc. Angelo Cellini (Componente)
- Ass. Amm.vo Emanuele Antico (Componente)

Art. 2

La predetta commissione è convocata per il **giorno 08/02/2017 alle ore 11,00** presso l'ufficio del D.S. per procedere all'apertura delle buste e proseguire con la comparazione delle offerte.

Art. 3

In fase di apertura delle buste è ammessa la presenza dei rappresentanti delle ditte interessate.

Art. 4

In fase di valutazione delle offerte alla commissione sono demandati, in particolare, i seguenti compiti:

- apertura delle offerte pervenute, esame della documentazione e accertamento della regolarità;
- valutazione degli elementi che caratterizzano le offerte in base ai criteri di aggiudicazione stabiliti;
- elaborazione di una graduatoria di merito delle offerte esaminate con debita motivazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Art. 5

La commissione stabilisce i criteri e le modalità del proprio funzionamento. La commissione non può funzionare con meno di tre membri e le decisioni sono prese a maggioranza relativa. La commissione conclude i propri lavori con la stesura di un verbale a firma di tutti i componenti. I verbali sono stilati da un componente che viene nominato con funzioni di segretario.

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa MARIKA TREZZA