



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRESIVO COLLEFERRO II

Via Don Bosco n.2 - 00034 COLLEFERRO (RM) - Distretto 38 - Tel/Fax 06/97304062 - C.F. 95037040581 - C.M. RMC8DG005
e-mail rmic8dg005@istruzione.it - pec rmic8dg005@pec.istruzione.it - codice univoco ufficio UFHV0K

CIRCOLARE N.91 disponibilità servizio ore eccedenti

Ai docenti
Alle referenti di Plesso
Al DSGA dott.ssa Loredana Zaffino
Al personale ATA
All'Albo
Alle R.S.U.

Oggetto: disponibilità servizio ore eccedenti per sostituzione di colleghi assenti

Con riferimento all'oggetto, si richiede disponibilità ad effettuare ore eccedenti a pagamento. Sarà cura dei referenti di plesso, raccogliere le disponibilità e compilare un prospetto mensile per il controllo delle ore svolte e che rientrano nel fabbisogno assegnato a ciascun plesso.

I docenti interessati sono tenuti a produrre richiesta scritta di disponibilità entro 10 giorni dalla presente.

F.to Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Marika Trezza)
(Firma autografa sostituita mezzo stampa,
Ex. art.3, co.2, D.lgs.39/93)

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

IC "Colleferro II"

Il/La Sottoscritto/a _____

In servizio presso _____.

DICHIARA

la disponibilità limitatamente al corrente anno scolastico 2017/2018, ad effettuare ore eccedenti in sostituzione di eventuali colleghi assenti.

Dichiara altresì di essere a conoscenza che le ore indicate saranno retribuite solo se effettivamente prestate.

FIRMA