



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO COLLEFERRO II

Via Don Bosco n.2 - 00034 COLLEFERRO (RM) - Distretto 38 - Tel/Fax 06/97304062 - C.F. 95037040581 - C.M. RMIC8DG005
e-mail rmic8dg005@istruzione.it - pec rmic8dg005@pec.istruzione.it - sito web: www.iccolleferro2.eu
codice univoco ufficio UFHVOK

All'albo online dell'Istituto

Oggetto: Avviso pubblico per l'attivazione di corsi di informatica per multicertificazione EIPASS e AICA, CODING e ROBOTICA EDUCATIVA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.I. n. 44/2001 concernente il regolamento e le istruzioni generali sulla gestione amministrativa contabile delle Istituzioni Scolastiche;

Visto il D. Lgs n. 50/2016

Visti gli articoli 5 e 7 - c. 6 del D. Lgs n. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

Visto la Delibera n. 75/2017 dell' 8/2/2017 del Consiglio di Istituto;

Considerato che presso l'Istituto non è possibile reperire personale per mancanza di specifiche professionalità richieste e/o disponibilità dei docenti interni a svolgere incarichi di cui al presente;

INDICE

il presente per la Concessione di Servizi per l'attivazione di corsi di informatica per multicertificazione EIPASS e AICA, corsi di CODING e ROBOTICA EDUCATIVA destinati all'utenza interna ed esterna alla scuola.

Le modalità indicate nell'avviso dovranno essere espressamente e incondizionatamente accettate da parte del candidato, a pena di esclusione dalla procedura.

Art. 1 - Oggetto e durata della concessione

La gara riguarda la scelta del concessionario del servizio di attivazione di corsi di informatica per multicertificazione EIPASS e AICA, corsi di CODING e ROBOTICA EDUCATIVA presso l'Istituto Comprensivo "Colleferro II" via Don Bosco,2 -00034 Colleferro(Rm).

Il servizio oggetto dell'Avviso è rivolto ai seguenti:

- Utenti interni (alunni, docenti e personale non docente)
- Utenti esterni.

La durata della concessione è biennale a partire dalla stipula del contratto. Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito del contratto e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza naturale.

Art. 2 - Caratteristiche del servizio

L'incarico avrà il seguente monte ore:

- moduli da 20 ore per ogni corso attivato: il numero dei corsi dipenderà dalle richieste di iscrizione;

- i corsi si svolgeranno c/o la sede dell'Istituto Comprensivo "Colleferro II" via Don Bosco,2 -00034 Colleferro(Rm).
- le modalità e l'orario di svolgimento del corso dovranno essere concordate con il Dirigente Scolastico;
- il monte ore potrà essere variato in rapporto alle esigenze che si verificheranno nel corso dell'anno scolastico, sempre e comunque nel rispetto della vigente normativa;
- l'incarico potrà essere interrotto ovvero revocato qualora venissero riscontrate gravi inadempienze da parte dell'incaricato.

Art. 3 - Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'attribuzione dell'incarico è richiesto al concessionario il possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di studio idoneo alla prestazione richiesta;
2. Altri Titoli culturali specifici;
3. Esperienze specifiche riconducibili all'oggetto della prestazione.

Art.4 -Contributi e pagamenti

Per la concessione del servizio, il concessionario si impegna a versare un contributo mensile a favore del bilancio di istituto finalizzato all'innovazione tecnologica, all'edilizia scolastica e all'ampliamento dell'offerta formativa (Legge Bersani 40/07), da versarsi ogni anno entro e non oltre la fine di ogni mese.

L'ammontare del contributo è così calcolato: € 200 per ogni 40 iscritti, elevabile percentualmente in base all'incremento dei partecipanti.

Il contributo dovrà essere versato, in un'unica rata, entro la scadenza di ogni modulo di gestione contrattuale (ovvero entro il 30 di ogni mese) tramite bonifico bancario presso:

Banca Popolare di Milano - Ag. Valmontone

Intestato a: I.C. "Colleferro II" via Don Bosco,2 - 00034 Colleferro(Rm).

IBAN: **IT 40 K 05584 39480 00000001294**

Causale: Contributo per concessione locali per corsi di informatica

Il concessionario non potrà in alcun modo ritardare il pagamento del contributo oltre i termini stabiliti. In caso di ritardato versamento sarà applicato l'interesse di mora nella misura del tasso legale vigente. Il mancato pagamento del contributo, trascorsi 60 giorni dalla scadenza prevista, potrà essere causa di revoca della concessione.

Art. 5 - Termini e modalità per la presentazione delle domande

Per partecipare gli aspiranti devono presentare apposita domanda, come da modello allegato in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Colleferro II" via Don Bosco,2 - 00034 Colleferro(Rm), riportando, sull'esterno della busta, la dicitura: "**Corsi di informatica per multicertificazione EIPASS e AICA, CODING e ROBOTICA EDUCATIVA**".

La domanda potrà essere inviata a mezzo raccomandata o consegnata a mano e dovrà pervenire al protocollo della scuola entro e non oltre le **ore 11,00 del giorno 10/03/2017**, a pena d'esclusione. Per le istanze spedite tramite posta, non farà fede il timbro postale.

Non si terrà conto, in nessun caso, delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Si precisa che le domande dovranno essere presentate dai singoli esperti.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- 1 - Domanda di partecipazione (allegato 1)
- 2 - Modulo dichiarazione titoli (allegato 2)
- 3 - Dichiarazione trattamento dati (allegato 3)
- 4 - Offerta economica (allegato 4)

Art. 6 - Valutazione delle domande

Le domande pervenute nei termini fissati dal presente avviso, ovvero entro le ore 11,00 del 10/03/2017, saranno oggetto di valutazione e sottoposte a comparazione dalla commissione nominata dal Dirigente Scolastico come da tabella:

Descrizione	Punti
Laurea magistrale (durata 5 anni) o titolo equipollente specifica per il settore richiesto	20
Laurea triennale o titolo equipollente specifica per il settore richiesto	10
Altre lauree	5
Titolo o diploma accreditato specifico per il settore richiesto	18
Corsi di aggiornamento in metodologie didattiche (fino a max 15 punti)	5
Precedenti esperienze nel settore scolastico	
Fino a 3 anni	5
Oltre i 3 anni	8
Precedenti esperienze nel settore richiesto	fino a max 10 punti

A parità di punteggio, si privilegerà la scelta dell'esperto che avrà presentato l'offerta più economica.

La relativa graduatoria provvisoria saranno pubblicati all'Albo del sito istituzionale. Trascorsi 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione, in assenza di reclami che ne inficino la validità, la graduatoria diventerà definitiva e sarà data comunicazione all'Esperto individuato, ai fini della sottoscrizione del relativo contratto.

Nel caso di mancata stipula del contratto con l'Esperto individuato dalla graduatoria definitiva, l'Istituzione Scolastica potrà procedere alla stipula del contratto con l'Esperto che segue in graduatoria.

Nessun compenso sarà riconosciuto ai concorrenti partecipanti per le spese sostenute per la presentazione della domanda di selezione.

Art. 7-Rapporto tra scuola ed esperti

Si precisa che il concessionario dovrà:

- produrre, se dipendente da altra Amministrazione, l'autorizzazione da parte dell'Ente o dell'Amministrazione di appartenenza ad assumere l'incarico;
- aver sottoscritto una copertura assicurativa di responsabilità civile (RCT) per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio;
- occuparsi del funzionamento dei laboratori e intervenire, nel caso di guasti alle apparecchiature, eventualmente anche con il contributo dell'Istituto;
- fornire consulenza per la risoluzione di eventuali problematiche legate alla connessione ed alla condivisione delle macchine presenti nei laboratori;
- fornire i corsi all'utenza interna ed esterna al costo massimo di €30,00 a modulo (20 h di lezione);
- occuparsi del reclutamento degli iscritti e della raccolta delle quote di adesione per i corsi;
- versare un contributo minimo a favore dell'Istituto Comprensivo per la manutenzione e l'implementazione dei laboratori pari ad euro 200,00 mensili (per un minimo di 40 iscritti), cifra che sarà maggiorata in percentuale, da concordarsi di volta in volta, in caso di aumento del numero dei corsisti iscritti;
- garantire le sessioni di esame in sede;
- segnalare tempestivamente all'Istituzione scolastica qualsiasi danno, guasto, rottura o malfunzionamento o anomalie che si dovessero riscontrare;
- usare i locali informatici con diligenza che, al termine dell'uso, dovranno essere lasciati in ordine e puliti e comunque in condizioni a garantire il regolare svolgimento dell'attività didattica

della scuola.

Inoltre:

- i corsi potranno essere attivati solo se si raggiunge un numero minimo di 40 iscritti;
- il concessionario è responsabile di ogni danno causato all'immobile, agli arredi, ai laboratori da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili o imputabili a terzi presenti nei locali scolastici in occasione dell'utilizzo dei locali stessi;
- l'istituzione scolastica deve in ogni caso ritenersi sollevata da ogni responsabilità civile e penale derivante dall'uso dei locali da parte di terzi; pertanto il concessionario dovrà presentare apposita assunzione di responsabilità;
- l'istituto è sollevato da ogni responsabilità in ordine ai mancati pagamenti da parte dei corsisti nei confronti del concessionario.

L'Istituto Comprensivo "Colleferro II" si impegna a :

- fornire i laboratori informatici;
- garantire, a titolo di sponsorizzazione, la presenza del logo dell'aggiudicatario sul sito della scuola per tutto l'anno scolastico;
- garantire la pubblicizzazione dei corsi all'utenza interna (alunni, docenti e personale non docente) ed esterna (genitori).

Art. 8- Obblighi da assumere da parte del vincitore della gara

L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio oggetto della concessione e, pertanto, il Concessionario si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e dei regolamenti riguardanti l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica di sé e degli eventuali dipendenti; della legge sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro (D.lgs 81/08), assumendone la piena responsabilità anche in caso di inadempienza.

Il concessionario si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati per manchevolezza o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni a persone e cose sia di proprietà dell'Istituto che di terzi.

Pertanto, prima di procedere alla stipula del contratto di concessione, il concessionario deve dimostrare di essere in possesso di polizza assicurativa con primaria compagnia di assicurazione relativa alla copertura dei seguenti rischi:

- 1) danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione del servizio;
- 2) responsabilità civile (RCT) per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del servizio.

Il concessionario è tenuto, comunque, a sollevare l'Ente da qualsiasi responsabilità diretta od indiretta a qualsiasi titolo configurata, derivanti dall'uso dei locali da parte di terzi. La constatazione dei danni arrecati sarà verbalizzata in contraddittorio tra l'Istituzione ed il concessionario al momento della segnalazione eventualmente pervenuta all'Istituzione stessa.

Infine il concessionario si impegna a dotare i docenti formatori che accedono ai locali scolastici di apposito cartellino di riconoscimento.

Art. 9- Disposizioni finali

Ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003 la Scuola si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso.

Le disposizioni contenute nel presente pubblico hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Il presente è pubblicato sul sito web della scuola.

f.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Marika Trezza

Allegato 1 Domanda di partecipazione

OGGETTO Avviso pubblico per l'attivazione di corsi di informatica per multicertificazione EIPASS e AICA, CODING e ROBOTICA EDUCATIVA.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto

nato a

residente nel Comune di

Via/Piazza

il

Provincia

nella sua qualità di

Impresa/Società.....

.....

rappresentante

legale

della

con sede in

.....

Codice fiscale

Partita IVA

telefono/fax

CHIEDE

Di partecipare all'Avviso di cui all'oggetto. A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del Dpr 445/2000,

DICHIARA

1. che la Ditta è iscritta nel Registro delle Imprese della CCIAA di _____, numero di iscrizione _____, data _____
 2. di possedere i requisiti di ordine generale prescritti nel D.Lgs. 50/2016;
 3. di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del contratto e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;
 4. di accettare tutte le condizioni relative al servizio in oggetto indicate nel bando di gara;
 5. essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL;
 6. di avere preso visione dell'Avviso e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.
- Il/la sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- curriculum vitae in formato Europeo
- scheda allegato 2 - dichiarazione titoli
- scheda allegato 3 - dichiarazione trattamento dati
- scheda allegato 4 - offerta economica
- fotocopia documento d'identità

DATA _____ FIRMA _____

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del presente contratto.

FIRMA _____

Allegato 2 Modulo Dichiarazione Titoli

OGGETTO Avviso pubblico per l'attivazione di corsi di informatica per multicertificazione EIPASS e AICA, CODING e ROBOTICA EDUCATIVA.

Elenco titoli posseduti

Descrizione	Punti
Laurea magistrale (durata 5 anni) o titolo equipollente specifica per il settore richiesto _____	
Laurea triennale o titolo equipollente specifica per il settore richiesto _____	
Altre lauree _____	
Titolo o diploma accreditato specifico per il settore richiesto _____ _____ _____ _____	
Corsi di aggiornamento in metodologie didattiche (fino a max 15 punti) _____ _____	
Precedenti esperienze nel settore scolastico _____ _____ _____	
Precedenti esperienze nel settore richiesto (fino a max 10 punti da valutare) _____ _____	

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel curriculum allegato.

Data _____

Firma _____

N.B. : Qualora lo spazio non fosse sufficiente si allegherà ulteriore scheda

Allegato 3 - Informativa ai sensi del D.lgs 196/03

Informativa agli interessati (ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003)

Ai sensi dell'articolo 13 del Testo Unico (D. Lgs. 196/2003) l'Istituto Comprensivo "Colleferro II" La informa che, per quanto riguarda la tutela della privacy, ha predisposto il Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS), in cui sono riportate le misure adottate e le istruzioni impartite ai soggetti incaricati del trattamento, al fine di garantire la tutela della riservatezza dei dati. Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso questa Istituzione scolastica, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la legge Le riconosce. Pertanto, i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto di seguito riportato:

A) La natura relativa al conferimento dei dati è necessaria per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto:

- 1. Adempimento di obblighi fiscali e contabili;*
- 2. Adempimento degli obblighi contrattuali;*
- 3. Amministrazione di contratti;*

4. Gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie. B) Il trattamento dei dati personali, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità:

- 1. Registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo;*
- 2. Registrazione ed elaborazione su supporto magnetico;*
- 3. Organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.*

C) I dati richiesti al Fornitore sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le conseguenze di un eventuale rifiuto comporteranno l'impossibilità di codesta Scuola di instaurare e proseguire il rapporto.

D) I dati, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto A, potranno essere comunicati a Forze Armate, Uffici Giudiziari, Altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla legge), studi professionali e di consulenza.

E) Titolare del Trattamento è nella persona del Dirigente Scolastico Dott.ssa Marika Trezza, Responsabile del trattamento è il Direttore dei Servizi generali e amministrativi, Dott.ssa Loredana Zaffino.

F) La informiamo altresì che Lei potrà esercitare i diritti, di cui all'art. 7 del Testo Unico in materia di trattamento di dati personali, presentando istanza alla segreteria o al Responsabile del Trattamento, richiedendo l'apposito modulo.

In particolare la legge, in qualità di interessato, Le consente di:

- accedere alle informazioni che la riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;*
- chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge;*
- opporsi al trattamento per motivi legittimi;*
- chiedere l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.*

Il Titolare del Trattamento
Dott.sa Marika Trezza

DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO. Informato delle caratteristiche del trattamento dei dati e rilevato che lo stesso è effettuato nella piena osservanza del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.lgs 196/2003, esprimo il mio consenso al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, compresa la loro comunicazione a terzi.

Data _____

Firma leggibile dell'interessato _____

Allegato 4 Offerta economica

OGGETTO Avviso pubblico per l'attivazione di corsi di informatica per multicertificazione EIPASS e AICA, CODING e ROBOTICA EDUCATIVA.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente in _____

nella sua qualità di titolare/legale rappresentante della ditta

con sede legale in _____ via _____

telef. _____ partita iva _____

CONTRIBUTO ANNUALE ALL'ISTITUTO SCOLASTICO

Il sottoscritto dichiara che, in caso di aggiudicazione, corrisponderà all'istituto il contributo sotto indicato composto dalla quota fissa mensile minima stabilita dall'istituto scolastico pena l'esclusione dal procedimento e, in aggiunta, l'importo corrispondente al rilancio.

- **CONTRIBUTO FISSO MENSILE** da versare entro la fine di ogni mese dall'inizio del contratto:
€. 200,00 minimo per ogni 40 iscritti

FIRMA (leggibile) _____