



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzionale Generale per Interventi Istruzione di Istituto
Scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
UFFICIO 05



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO COLLEFERRO II

Via Don Bosco n.2 - 00034 COLLEFERRO (RM) - Distretto 38 - Tel/Fax 06/97304062 - C.F. 95037040581 - C.M. RMIC8DG005
e-mail: rmic8dg005@istruzione.it - pec: rmic8dg005@pec.istruzione.it - codice univoco ufficio UFFIUV0K

**CIRCOLARE N.137 Avviso di selezione centri di preparazione linguistica - formazione docenti
Ambito 14 a.s. 2017/18
Colleferro 20/02/2018**

AI DOCENTI INTERESSATI

All'Albo
Alle R.S.U.

**Oggetto: Avviso di selezione centri di preparazione linguistica - formazione docenti Ambito 14
a.s. 2017/18**

Con riferimento all'oggetto si trasmette quanto in allegato

F.to Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Marika Trezza)
(Firma autografa sostituita mezzo stampa,
Ex. art.3, co.2, D.lgs.39/93)

RMIC8DG005@ISTRUZIONE.IT

Da: rmic8cd003@istruzione.it
Inviato: lunedì 19 febbraio 2018 14:06
A: RMIC80100Q@istruzione.it; RMIC8AB006@istruzione.it; RMIC8AC002@istruzione.it; RMIC8AD00T@istruzione.it; RMIC8AE00N@istruzione.it; RMIC8AQ00N@istruzione.it; RMIC8AT005@istruzione.it; RMIC8AZ00T@istruzione.it; RMIC8BD00C@istruzione.it; RMIC8BT00Q@istruzione.it; RMIC8C200B@istruzione.it; RMIC8C3007@istruzione.it; RMIC8CD003@istruzione.it; RMIC8CE00V@istruzione.it; RMIC8CF00P@istruzione.it; RMIC8DB002@istruzione.it; RMIC8DE00D@istruzione.it; RMIC8DG005@istruzione.it; rmic8dq001@istruzione.it; RMIC8DR00R@istruzione.it; RMIC8DS002@istruzione.it; RMIS00400B@istruzione.it; RMIS02400L@istruzione.it; RMIS077005@istruzione.it; RMIS099002@istruzione.it; RMPC29000G@istruzione.it; RMP531000P@istruzione.it; RMRC03000T@istruzione.it; Rmtd19000n@istruzione.it; RMTF15000D@istruzione.it; RMTF180009@istruzione.it; rmic8a600d@istruzione.it; RMIC8AP00T@istruzione.it; RMIC8B300L@istruzione.it; RMIC8BU00G@istruzione.it; RMTA06000E@istruzione.it; rmis02800x@istruzione.it; RMIS11600E@ISTRUZIONE.IT
Oggetto: Avviso di selezione centri di preparazione linguistica - formazione docenti Ambito 14 a.s. 2017/18
Allegati: Avviso pubblico Ambito 14.pdf; Allegato 1 CANDIDATURA.docx; Allegato 2 progetto formativo.docx; Allegato 3 Liberatoria materiali didattici.docx; Allegato 4 Offerta economica.docx; Segnatura.xml

All'attenzione del Dirigente Scolastico. In riferimento all'oggetto, si trasmette quanto in allegato pregando Vi di darne la più ampia diffusione. Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Vittoria Frascatani



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA MATTEOTTI 11" CAVE

Via Giacomo Matteotti 11, 00033 CAVE (Rm) – COD. FISCALE 93016960580 – AMBITO 14
☎ 069280694 Fax 069509006 📧 rmic8cd003@istruzione.it - rmic8cd003@pec.istruzione.it sito: www.iccave.gov.it

Cave, 19 febbraio 2018

AVVISO PUBBLICO
DI SELEZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA,
FINALIZZATA ALLA DEFINIZIONE DI GRADUATORIE DI CENTRI LINGUISTICI
DI PREPARAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DI CERTIFICAZIONE
LINGUISTICA (INGLESE), PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI
FORMAZIONE RIFERITE AL "PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI EX
LEGGE 107/2015"

AMBITO TERRITORIALE DEL LAZIO N. 14 - A.S. 2017/2018

All'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
All'Albo on line d'Istituto
Alla sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'Istituto
A tutti gli interessati
Agli atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, ed in particolare gli articoli 7, 7-bis e 53;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Amministrazioni;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016, concernente i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

TENUTO CONTO delle direttive 90/2013 e 170/2016 sull'accREDITAMENTO e qualificazione per la formazione del personale della scuola.

VISTA la legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", in particolare l'art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo;

VISTO il DDG Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio n. 37 del 03/03/2016 con cui vengono definiti gli ambiti territoriali della regione Lazio;

VISTA la nota MIUR 2915 del 15/09/2016 recante "Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico";

VISTO il D.M. 797 del 19 ottobre 2016 di adozione del "Piano per la formazione dei docenti 2016-2019", come trasmesso con Nota MIUR n. 3373 del 01/12/2016;

VISTO il DDG Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio n. 464 del 03/11/2016 con il quale L'Istituto Comprensivo "Via G. Matteotti, 11" di Cave è stato individuato quale scuola polo per la formazione della rete di Ambito per il Lazio – Roma 014;

VISTO il Piano formativo dell'Ambito territoriale Roma 14 approvato nella Conferenza di servizio dei Dirigenti scolastici il 28 marzo 2017 Prot. n. 1443/2017 del 28 marzo 2017;

VISTA la Nota MIUR 47777/2017;

TENUTO CONTO delle decisioni assunte nella Conferenza di servizio dei Dirigenti scolastici dell'Ambito 14 nella seduta del 18 gennaio 2018 e le Unità Formative del Piano elaborate dal Nucleo di coordinamento dell'Ambito 14 Roma per l'a.s. 2017/2018 in considerazione delle decisioni di cui sopra;

RILEVATA pertanto la necessità e l'urgenza di costituire, a livello di ambito, elenchi di centri linguistici di preparazione per il conseguimento di certificazione linguistica (inglese) **accreditati da uno degli Enti certificatori riconosciuti dal MIUR**, per la conduzione delle attività previste dal Piano per la formazione dei docenti, ex Legge 107/2015, dell'Ambito Territoriale Lazio 14 – Roma;

EMANA

il presente Avviso Pubblico, avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa di curricula, di elenchi di centri linguistici di preparazione per il conseguimento di certificazione linguistica (inglese) per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano per la formazione dei docenti ex Legge 107/2015" per l'a.s. 2017/2018 dell'Ambito Territoriale Lazio 14 – Roma, disciplinato come di seguito indicato.

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di elenchi di centri linguistici di preparazione di comprovata e pluriennale esperienza ed alta professionalità, **accreditato da uno degli Enti certificatori riconosciuti dal MIUR**, ai quali affidare le azioni inerenti la priorità **Competenze per il XXI secolo - Lingue straniere: formazione docenti per certificazioni livello B1 e B2**, indicata nel Piano Nazionale per la formazione docenti 2016-2019 e prevista dalle Unità Formative elaborate dal Nucleo di coordinamento dell'Ambito 14 per l'a.s. 2017/2018, come di seguito dettagliato:

UNITÀ FORMATIVA 1 50 ore complessive	Lingue straniere: formazione docenti per certificazioni livello B1 e B2
DESTINATARI	docenti delle scuole di I e II ciclo (max 25 docenti per gruppo)
FINALITÀ	Il corso si propone di fornire ai partecipanti competenze linguistiche di lingua inglese di livello B1 e/o B2 previste dal QCER.
CONTENUTI	1. perfezionare e approfondire la conoscenza della lingua inglese; 2. sviluppare le abilità necessarie al superamento dell'esame per il conseguimento della certificazione linguistica.
METODOLOGIA	Il percorso formativo dovrà essere articolato privilegiando l'aspetto laboratoriale.
ARTICOLAZIONE DELL'UNITÀ FORMATIVA	<i>Sarà cura dell'esperto fare riferimento ai contenuti dell'U.F. di cui sopra per l'articolazione nel dettaglio della stessa, tenendo conto della seguente distribuzione delle ore</i>
Ore di formazione in presenza	Max 40
Ore di formazione on line	Max 30

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. 1), Centri linguistici di preparazione per il conseguimento di certificazione linguistica (inglese) **accreditati da uno degli Enti certificatori riconosciuti dal MIUR**, in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- sede legale in Italia o in uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- disponibilità di formatori di comprovata e pluriennale esperienza ed alta professionalità, con spiccate abilità relazionali e di gestione dei gruppi e con competenze (*anche non formali*) di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation;
- possibilità di erogare la formazione in qualsiasi Istituto scolastico appartenente all'Ambito Lazio 14;
- avvio della formazione previo **test d'ingresso** attestante il livello di ogni singolo corsista e finalizzato a costituire gruppi di docenti con omogenee competenze linguistiche;
- possesso di una **piattaforma** ben strutturata attraverso la quale erogare le ore on line;
- **rilascio di attestato finale con valutazione sulle 4 abilità linguistiche.**

Per l'ammissione alla selezione i Centri linguistici di preparazione devono produrre apposita **dichiarazione, espressamente riferita al suo legale rappresentante**, attestante:

- il possesso dei requisiti generali e la non sussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016;
- l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98 all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- il possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- il possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali (DURC - ove previsto dall'assetto del Centro di formazione);
- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La Scuola si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile di non far luogo all'affidamento o di prorogarne la data, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i candidati possano accampare pretese al riguardo, ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. La

presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'Avviso pubblico con rinuncia ad ogni eccezione.

Art. 3 - Descrizione del profilo e compiti dell'esperto

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale sopra indicato, elaborato dal Nucleo di coordinamento dell'Ambito 14 per l'a.s. 2017/2018. In particolare l'Esperto ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione;
- consegnare alla Scuola Polo, tassativamente prima dell'avvio dei corsi, il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, slide, ecc.) per la pubblicazione nel sito internet dedicato. A tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 3);
- tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente;
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e durante le attività di ricerca azione, anche on line, e nella fase di restituzione finale ;
- coordinarsi ed interagire con il tutor e/o direttore del corso prima degli incontri formativi in presenza, nelle attività di ricerca-azione e per la restituzione finale, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Art. 4 – Incarichi e Compensi

L'incarico dell'esperto definirà il numero degli interventi in presenza, a distanza, la sede (ogni Istituzione scolastica appartenente all'Ambito 14 può essere sede di erogazione dei corsi), gli orari e il compenso. Per lo svolgimento dell'incarico assegnato dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione, e più specificatamente per il lavoro di progettazione, gestione e

coordinamento, svolgimento e tutoraggio dei corsi, si farà riferimento ai parametri previsti dal D.I. 326/1995 e comunque il compenso forfettario per ciascuna U.F. di 50 ore non sarà superiore ad € 1.500,00 onnicomprensivi.

L'importo del compenso come sopra determinato dovrà ritenersi onnicomprensivo e riferito allo svolgimento dell'intera Unità Formativa.

Il Centro formatore, in sede di candidatura dovrà presentare offerta economica formulata in base al modello All. 4.

Si rammenta che l'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto.

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, la Scuola Polo "Via G. Matteotti, 11" di Cave (Roma) procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC – ove previsto).

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis) del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura

Dopo la scadenza dei termini per la presentazione della candidatura, il Dirigente Scolastico della Scuola Polo "Via G. Matteotti, 11" di Cave (Roma) costituirà la Commissione giudicatrice. La stessa sarà composta da un minimo di tre componenti ad un massimo di cinque e comunque in numero dispari, composta dal Dirigente Scolastico della Scuola Polo con funzioni di Presidente, e da Dirigenti Scolastici membri del nucleo di coordinamento.

La Commissione attribuirà un **punteggio globale massimo di 100 punti**, sommando il punteggio attribuito ai **titoli culturali, professionali (max. 40 punti)**, all'**offerta economica (max 10 punti)** e di **valutazione del progetto esecutivo (max. 50 punti)** presentati dai candidati.

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura **tenendo conto unicamente di quanto autodichiarato nel modello di candidatura (All. 1)**. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

Ai fini della valutazione economica si terrà conto dell'offerta presentata in All.4.

La Commissione valuterà altresì il **progetto esecutivo**, formulato tassativamente mediante l'apposita scheda di presentazione (All. 2).

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;

- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di

caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dagli Uffici scolastici regionali o pubblicati presso case editrici riconosciute.

Non saranno ammessi in graduatoria gli aspiranti che ottengano una valutazione del progetto esecutivo **inferiore a 20 punti**. A parità di punteggio complessivo prevarrà l'Ente o il soggetto che avrà presentato l'offerta economica più bassa.

In caso di ulteriore parità, prevarrà l'Ente o il soggetto con il maggior numero di esperienze certificate di attività formative nella specifica tematica, rivolte alle Istituzioni scolastiche.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali sono attribuiti i punteggi secondo criteri esposti nella seguente Tabella:

ESPERIENZE/TITOLI VALUTABILI (max. 40 punti)	PUNTI
a. Numero di Istituti scolastici presso i quali sono stati erogati corsi di preparazione alle certificazioni simili a quelli richiesti nel presente bando	Punti 2 per ogni istituto fino a un massimo di 20 punti
b. Numero di Enti pubblici o privati non ricompresi nel punto precedente presso i quali sono stati erogati corsi di preparazione alle certificazioni simili a quelli richiesti nel presente bando	Punti 1 per ogni istituto fino a un massimo di 10 punti
c. Esperienza nell'erogazione del servizio (numero di anni)	Punti 1 per ogni anno fino ad un massimo di 10 punti

Per il progetto esecutivo, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri di valutazione:

CRITERI VALUTAZIONE PROGETTO ESECUTIVO (max. 50 punti)	GRIGLIA/PUNTI VALUTAZIONE
UNITÀ FORMATIVA	
Coerenza della proposta rispetto alle Linee di indirizzo Nazionali e all'unità formativa di cui all'art. 1 del presente Avviso	. non coerente – punti 0 . parzialmente coerente – punti 5 . sufficientemente coerente – punti 10 . buona coerenza – punti 15 . ottima coerenza – punti 20

Adeguatezza della programmazione, struttura e articolazione della fase degli incontri in presenza, dei materiali didattici e strumenti proposti, con gli obiettivi del progetto di formazione di ambito cui la candidatura si riferisce.	<ul style="list-style-type: none"> . non adeguato – punti 0 . parzialmente adeguato – punti 5 . sufficientemente adeguato – punti 10 . buona adeguato – punti 15 . ottima adeguato – punti 20
Presenza di azioni innovative	<ul style="list-style-type: none"> . non presenti – punti 0 . parzialmente presenti – punti 3 . sufficientemente presenti e – punti 5 . buona presenti e – punti 8 . ottima presenti – punti 10

Per quanto riguarda la valutazione dell'offerta economica, si procederà ad assegnare il massimo punteggio (pari a punti 10) al Centro di formazione che presenterà l'offerta economica più bassa.

Il punteggio agli altri concorrenti sarà assegnato in base alla seguente formula:

$$P_i = (10 * OFF_{min}) / OFF_i$$

Dove:

- P_i = punteggio assegnato al concorrente i-esimo
- OFF_i = offerta economica presentata dal concorrente i-esimo
- OFF_{min} = offerta economica più bassa tra quelle presentate

La valutazione sarà ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice delle domande pervenute.

In caso di mancanza di candidature, la stazione appaltante si riserva di procedere con trattativa diretta con il singolo operatore e/o con la stipula di convenzioni con Enti e/o Università.

Art. 6 - Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il **modello di candidatura (All. 1)**. Nell'elencazione degli ulteriori titoli/esperienze posseduti è necessario rispettare l'ordine indicato all'art. 5.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

- proposta/e di progetto/i esecutivo/i predisposta/e secondo l'apposita scheda di presentazione (All. 2);

- copia di un documento di identità valido;
- curriculum professionale del **Centro linguistici di preparazione**;
- curriculum vitae degli **esperti formatori**;
- dichiarazione liberatoria (All. 3).
- offerta economica da redigersi secondo il modello All. 4.

Non saranno valutati progetti incompleti o presentati in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi dall'allegata scheda per la presentazione del progetto esecutivo (All. 2). La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 28 febbraio 2018**, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o consegnate a mano in busta chiusa presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo "Via G. Matteotti, 11" – Via G. Matteotti n. 11- 00033 Cave (Roma). L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. **La Commissione di valutazione si riunirà in seduta pubblica alle ore 11,00 del giorno 2 marzo 2018 presso l'Ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo "Via G. Matteotti, 11".**

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate il giorno 05/03/2018 sul sito internet della Scuola Polo dell'Ambito 14 Roma, www.iccave.gov.it ed inviate per posta elettronica alle Scuole dell'Ambito per la pubblicazione sul proprio sito web. La presente selezione produce un albo di idonei dal quale l'Istituto attingerà solo in caso di attivazione delle diverse edizioni dei corsi di cui all'Unità Formativa indicata all'art. 1.

La posizione in graduatoria non comporta l'attribuzione di un maggior numero di corsi, ma solo la precedenza nella scelta delle sedi e dei corsi attivati. In ogni caso a ciascun formatore inserito in posizione utile nella graduatoria, verrà assegnato un numero massimo di corsi pari a 4, salvo mancata disponibilità e compatibilmente con le esigenze organizzative delle scuole della rete.

Nel caso in cui un Centro linguistici di preparazione presenti la candidatura indicando un numero di formatori superiore all'unità, il suddetto limite si applica a ciascuno dei formatori presentati.

Le condizioni di svolgimento e l'organizzazione dei corsi verranno stabilite di volta in volta dalle singole Scuole dell'Ambito sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Art. 7 - Validità temporale della selezione

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso hanno validità sino alla conclusione delle azioni formative e quindi fino al 30 settembre 2018. L'Istituto si riserva la possibilità di prorogarne la validità anche per iniziative formative riguardanti le medesime finalità nell'anno scolastico 2018/2019.

Art. 8 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Vittoria Frascatani, in qualità di responsabile con potere di stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica Polo per la formazione di Ambito, www.iccave.gov.it, sui siti web delle Scuole dell'Ambito 14 Roma e inviato all'Ufficio scolastico regionale per il Lazio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Vittoria Frascatani

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO
DI SELEZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA,
FINALIZZATA ALLA DEFINIZIONE DI GRADUATORIE DI
CENTRI LINGUISTICI DI PREPARAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DI
CERTIFICAZIONE LINGUISTICA (INGLESE),
PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI FORMAZIONE RIFERITE AL
"PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI EX LEGGE 107/2015"^[1]₂₀₁₅
AMBITO TERRITORIALE DEL LAZIO N. 14 - A.S. 2017/2018**

Il sottoscritt _____ nat _____ il _____ a _____
_____ prov _____, in qualità di Legale Rappresentante
del/dell' _____
con sede _____ Via _____ n. _____ codice
fiscale n° _____, Partita IVA n° _____ Telefono _____ fax
_____ e-mail _____

CHIEDE

l'ammissione alla selezione avente per oggetto Avviso pubblico di selezione, mediante procedura comparativa di curricula, finalizzata alla definizione di graduatorie di centri linguistici di preparazione quali soggetti qualificati per la formazione del personale della scuola, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano per la formazione dei docenti ex legge 107/2015" per l'a.s. 2017/2018 dell'ambito Territoriale Lazio 14 – Roma per l'Unità Formativa **Lingue straniere: formazione docenti per certificazioni livello B1 e B2.**

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità che il centro linguistico di preparazione _____:

- è in possesso di documentate conoscenze ed esperienze relative alle tematiche contenute nel piano di formazione proposto come da curriculum allegato;
- si avvarrà, per la realizzazione dell'attività formativa, di formatori di comprovata e pluriennale esperienza e alta professionalità, con spiccate abilità relazionali e di gestione dei gruppi ed in possesso di adeguate competenze (*anche non formali*) di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation (*si allegano curriculum vitae*);
- è in possesso dei requisiti generali e la non sussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite a tutti i suoi Legali rappresentanti;
- è esente da sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;

- è esente da condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98 all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- è in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- è in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali (*DURC – indicare se previsto*);
- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

DICHIARA

Inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali previsti dall'art. 5 dell'Bando:

a. Numero di Istituti scolastici presso i quali sono stati erogati corsi di preparazione alle certificazioni simili a quelli richiesti nel presente bando	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
b. Numero di Enti pubblici o privati non ricompresi nel punto precedente presso i quali sono stati erogati corsi di preparazione alle certificazioni simili a quelli richiesti nel presente bando	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
c. Esperienza nell'erogazione del servizio (numero di anni)	
Dal	al
Dal	al

Come previsto dal Bando, allega:

1. Copia di un documento di identità valido del legale rappresentante;
2. Scheda (All. 2) di presentazione dei progetti esecutivi;
3. Curriculum professionale del centro linguistico di preparazione;
4. N. _____ curriculum vitae dei formatori che verranno utilizzati (ad ognuno dei formatori presentati potranno essere assegnati N° 4 corsi);
5. Dichiarazione liberatoria (All. 3);
6. Schede di Offerta economica (All. 4).

Luogo e data _____

Firma del Legale Rappresentante e timbro

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

l'I.C. "Via G. Matteotti, 11" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____

Firma del Legale Rappresentante e timbro

**LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE ON LINE
DEI MATERIALI DIDATTICI PRODOTTI**

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità
di _____

DICHIARA

- di aver realizzato il materiale che sarà utilizzato per la formazione o comunque di esserne il legittimo proprietario;
- di aver chiesto e ricevuto dichiarazione liberatoria dalle persone che appaiono visivamente nel materiale;
- che nel materiale non sono presenti minori di anni 18;
- di autorizzare la redazione del sito alla pubblicazione del materiale nelle forme che la stessa riterrà più idonee allo spazio da utilizzare;
- di essere consapevole dell'uso che la redazione potrebbe fare del materiale;
- di essere consapevole che la redazione potrà utilizzare o meno a proprio insindacabile giudizio il materiale pervenuto senza la corresponsione di alcun compenso o rimborso spese per esso.

Il sottoscritto riconosce che tutte le informazioni, i dati, le fotografie, le immagini allegate rientrano nella sola ed esclusiva responsabilità delle persone dalle quali tali contenuti provengono. A tal proposito dichiara e garantisce di tenere indenne e manlevare la redazione del sito internet dedicato alla formazione del personale della Scuola Polo Istituto Comprensivo "Via G. Matteotti, 11" Cave (Roma), nonché i soggetti ad essa collegati o da essa controllati, i suoi rappresentanti, da qualsiasi obbligo risarcitorio, incluse le ragionevoli spese legali, che possano derivare dai contenuti trasmessi o inviati dal sottoscritto, da una violazione delle norme che ne regolamentano l'uso, e da una violazione dei diritti di terzi.

DICHIARA INOLTRE

di non avere nulla a pretendere, a nessun titolo e per qualsiasi ragione, a fronte dell'utilizzo dell'immagine del sottoscritto. Inoltre, con la presente, il/la sottoscritto/a vieta l'uso delle immagini a scopo commerciale, nonché qualsiasi uso in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del/dei soggetto/i fotografato/i o ripreso/i. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.

La presente liberatoria si intende valevole, salvo successiva esplicita richiesta da parte del/la firmatario/a per l'intero periodo corrispondente al ciclo formativo in corso all'atto della compilazione.

Luogo e data _____ Firma _____

**OFFERTA ECONOMICA ALL'AVVISO PUBBLICO
DI SELEZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA,
FINALIZZATA ALLA DEFINIZIONE DI GRADUATORIE DI
CENTRI LINGUISTICI DI PREPARAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DI
CERTIFICAZIONE LINGUISTICA (INGLESE), PER L'ATTUAZIONE DELLE
AZIONI DI FORMAZIONE RIFERITE AL
"PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI EX LEGGE 107/2015" ^[1] _[2]
AMBITO TERRITORIALE DEL LAZIO N. 14 - A.S. 2017/2018**

__l__ sottoscritt _____ nat __il__ a _____
 _____ prov _____, in qualità di Legale Rappresentante del Centro
 linguistico di preparazione per il conseguimento di certificazione linguistica (inglese)

 con sede _____ Via _____ n. _____ codice fiscale
 n° _____ , Partita IVA n° _____ Telefono _____ fax
 _____ e-mail _____, presenta la seguente offerta economica:

Euro: (*) _____

(*) tale importo è da intendersi onnicomprensivo ed è relativo allo svolgimento dell'intera unità formativa.

Luogo e data _____ Firma _____

SCHEDA PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO

UNITÀ FORMATIVA 50 ore complessive	Lingue straniere: formazione docenti per certificazioni livello B1 e B2
Descrizione sintetica del progetto formativo (max. 3000 caratteri)	
Dettaglio dei contenuti affrontati durante le ore in presenza e quantificazione delle stesse	
Materiale didattico fornito e strumenti utilizzati	
Programmazione, struttura e articolazione (con definizione delle ore) della fase in presenza e di quella on line con particolare riferimento alle modalità di interazione a distanza con i corsisti	
Organizzazione, costi e modalità di svolgimento delle prove necessarie alla certificazione B1 o B2 a carico del singolo corsista.	

Luogo e data _____

Firma _____